



ESKİŞEHİR TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ TALİMAT VE TAAHHÜTNAMESİ



Adı ve Soyadı	:	
Doğum Yeri ve Yılı	:	
TC- GSM	:	
Birimi- Görevi	:	

Yukarıda kimliği yazılı.....oğlu/kızının İşyerimizde/Birimimizde aşağıda belirtilen şartlara muhakkak suretle riayet ederek çalışacağına dair bu talimat ve tutanak muhteviyatı, tarafların serbest irade ve arzusu tahtında tanzim ve imza edilmiştir.

Salgın Hastalıklar Kapsamında;

1. Korona virüs salgını ve diğer küresel salgınlara karşı gerekli tüm önlemleri alacağım, maskemi sürekli takacağım, sosyal mesafemi koruyacağım, hijyene önem vereceğim.
2. Hastalık semptomları gösterdiğimde birim amirime haber vererek işe gelmeyeceğim
3. Çalışma alanlarında yüksek sesle konuşmayacağım, sohbet için bir masa etrafında toplanmayacağım, gerekli olmadıkça odamdan çıkmayacağım.
4. Ellerimi sık sık yıkayacağım, dezenfektan kullanımına riayet edeceğim.
5. İş yeri haricinde kalabalık ortamlara girmeyeceğim.
6. Üniversitemizin tüm ilan, uyarı ve bilgilendirmeleri sözlü, yazılı, basılı, online olarak takip edeceğim.
7. Tuvalet, lavabo ve duşları temiz tutacağım.

Teknik İşler Kapsamında;

8. İşyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tehlikeli madde, taşıma ekipmanı ve diğer üretim araçlarını kurallara uygun şekilde kullanacağım. Bunların güvenlik donanımlarını doğru olarak kullanacağım. Keyfi olarak çıkarma ve değiştirme yapmayacağım.
9. İşyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tesis ve binalarda sağlık ve güvenlik yönünden ciddi ve yakın bir tehlike ile karşılaştığımda ve koruma tedbirlerinde bir eksiklik gördüğümde, İşverene, İş Yeri Hekimine, İş Güvenliği Uzmanına veya Çalışan Temsilcisine derhal haber vereceğim.
10. Kablo ve elektrik aksamına dokunmayacağım. Yüksek gerilim hatlarına, Elektrik trafo ve panosuna yaklaşmayacağım. Arızayı yetkili elektrikçiye bildireceğim. Elektrik motorları, cihazları ve kabloları ile sigortaları kurcalamayacağım, dokunmayacağım. Açık uçlu,

topraklaması, yıpranmış veya fişsiz kablolarla çalışmayacağım. Elektrikle ilgili hususlara ancak yetkili elektrikçiler veya elektrik mühendisleri müdahale edebilir.

11. Her türlü arıza ve aksamayı derhal yetkilisine/ işverene bildireceğim. Çalışmama engel güvensiz ortamlarda yetkiliye/ işverene haber vererek giderilmesini sağlayacağım. Yapı işlerinde, makinelerde, tesisatta, alet ve edevatta göreceğim noksan, kusurlu ve tehlikeli durumları Amirime, Çalışan Temsilcime, iSG Uzmanına, işverene bildireceğim, onarılmayı kullanmayacağım.

12. Vinç ve kaldırma araçları ve muharrik araçlar hareket ve tahdit sahasında bulunmayacağım. Bunlara asla asılmayacağım, binmeyeceğim. Yük asansörüne binmeyeceğim. Kaldırılan yüklerin altına girmeyeceğim. Vinç veya kaldırma makinesinde işaretçi olmadan çalışma yapmayacağım.

13. Çalıştığım makine, tezgâh ve cihazı öğretilenden başka türlü çalıştırmayacağım, imal amacı dışında bir imalat/ iş için kullanmayacağım.

14. El aletlerini ve bilumum araç ve gereci yalnız yapımına özgü işaretle kullanacağım. İş bitiminde çalışır halde elektrikli alet makine bırakmayacağım.

15. Çekiç, keski gibi el aletlerinin bozulan ve çapaklanan başlarını taşlamadan kullanmayacağım.

16. Çalışma alanlarını yağlı ve kirli bırakmayacağım, yağlanmış ve kirli alanlarda çalışma yapmayacağım.

17. Asit, yağ, kimyasal malzeme depolarına sorumlu personel dışında müdahale etmeyeceğim.

18. Mesleki araç ve gereçlerim olmadan iş yapmayacağım.

19. İşyerine tehlikeli patlayıcı yanıcı maddeleri sokmayacağım.

20. Yükleme yapılan kamyon üzerindeki malzemelerin üzerine çıkmayacağım, ehliyetsiz hiçbir aracı ve malzemeyi kullanmayacağım.

21. Çivili tahtalar, ucu sivri parçaları, yaralanmaya sebep olacak malzemeleri açıkta bırakmayacağım. İş malzemelerini düzgün istifleyeceğim Ambar, malzeme, depo veya bulundurma yerlerinden yetkilisinin izni ve çıkış emri olmadan hiçbir malzeme, araç, gereç vs. almayacağım. İş parçası, konteyner ve kargo yüklerini istiflerken düzgün bir şekilde istifleyeceğim. 3 metre üzeri ürün istiflemesi yapmayacağım.

22. Makine çalışır durumdayken asla müdahale etmeyeceğim ve temizlik yapmayacağım. Makine ekipmanlarının koruyucularını ve sensörlerini iptal etmeyeceğim.

23. Yüksekte Çalışma, Ateşli işlerde çalışma, İnşaat ve Kazı gibi çok tehlikeli işlere başlamadan önce gerekli çalışma iznini alacağım/aldıracağım.

24. Vardiyalı çalışanlar ve operatörler işinin başından ayrılmayacak, işini terketmek zorunda kalırsa, yerine geçici bir kişi koyacak, bu durumdan amirine de haber verecektir.

25. İş makineleri ile kesinlikle personel taşımayacağım, kapasitesinden fazla yük kaldırmayacağım.
26. Yanıcı ve parlayıcı maddelere kibrit ve ateşle yaklaşmayacağım.
27. Forkliftlere asgari 5 mt ağır iş makinelerine asgari 8 mt yaklaşmayacağım.
28. Eli zedeleyebilecek kadar hasara uğramış, saplı veya arızalı el alet ve takımları kullanmayacağım.

Kişisel Koruyucu Donanım Kapsamında;

29. Kişisel koruyucu donanım ve malzemeleri çalışma öncesi hazır edip birim içerisinde doğru kullanıp, koruyacağım.
30. Çalıştığım saatler içinde işime özgü teknik işlerde muhakkak suretle iş elbisesi ve ayakkabısı ile dolaşacağım ve çalışacağım, iş elbisemi yırtık ve sökükle bulundurmayacağım. Baresiz çalışmayacağım. Islak elbiselerle çalışmayacağım.
31. Göze çapak veya parça kaçması ihtimali olan bütün işlerde, iş gözlüğünü muhakkak takacağım, asla gözlüksüz çalışmaya başlamayacağım.
32. İş giysilerimi baret ve eşyalarımı sahada gelişi güzel koymayacağım.
33. Çalışma alanında sarkık ve bol elbiseler giymeyeceğim, ayrıca önlük, kravat, yüzük, kolye künye takmayacağım.
34. 85 desibel üzeri gürültülü çalışma alanlarda kulaklık takarak çalışacağım.
35. Emniyet kemeri kullanmam gereken yerlerde kullanacağım ve bu konudaki talimatlara uyarılara uyacağım.
36. İşimin icap ettiği kişisel emniyet malzemesini yanımda bulunmasını sağlayıp, işimin türüne göre bana teslim edilen koruyucu malzemeyi iş zamanında daima kullanacağım, bu malzemeyi eskitir veya kırarsam veya kaybedersem amirime/ işverene haber vererek yenisini isteyeceğim, işimin icap ettiği koruyucu malzemeyi almadan işbaşı yapmayacağım.
37. Tozlu ortamlarda toz maskesini takarak çalışacağım.

Genel İş Sağlığı ve Güvenliği Kapsamında

38. Gece çalışmalarında yetersiz ışıklandırma ve güvensiz durumlarda yetkililere haber vererek sorunlar giderildikten sonra çalışma yapacağım.
39. Kendi görev alanımda, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için İşveren, İş Güvenliği Uzmanı ve Çalışan Temsilcisi ile iş birliği yapacağım.
40. İşyerinde alınmış güvenlik tedbirlerine tamamen uyacağım. Talimat ve ikaz levhalarının yerlerini değiştirmeyeceğim.
41. İşyerinin iş güvenliği tedbirlerini belirten ikaz ve levhaları gördüm ve okudum, bu levhadaki ikazları daima dikkate alacağım. Güvenlik önlemi almadan ya da alınıncaya kadar hiçbir işe başlamayacağım, güvensiz ve tehlikeli davranışlarda bulunmayacağım.

42. Yetkililerin verdiği iş güvenliğine ait sözlü ve özel talimatları da harfiyen ve aksamadan yerine getireceğim, getirteceğim.
43. Bana verilen görevi bana tarif edildiği şekilde yapacağım. Kendi işimden başka bir işe karışmayacağım. Amirimin/ İşverenin verdiği talimata uyacağım. Yetki, bilgin ve görevim dışında iş yapmayacağım, verilen talimatı tatbik edip bunun dışında kendiliğinden iş yapmayacağım. İşim olmayan yerlere girmeyeceğim.

Durum ve Hareketler Kapsamında;

1. Belirlenmiş alanlar haricinde sigara içmeyeceğim.
2. Sağlam ve düşmeye mani olacak korkulukları bulunmayan geçit ve platformlardan geçmeyeceğim, kaygan zeminlere dikkat edeceğim.
3. İşyerinde asla şaka ve laubali hareket ve davranışlarda bulunmayacağım, iş disiplini ve ciddiyeti ile çalışacağım. Çalışan arkadaşlarımı tehlikeye atabilecek ve kazaya neden olacak davranışlarda bulunmayacağım.
4. Mesai saatleri içinde çalışmam esnasında bana ve diğer çalışanları tehlikeye düşürecek şekilde Cep Telefonu ile görüşme yapmayacağım.
5. İş başlangıcında ve giderken yaptığım iş çevresinde düzensiz malzeme koymayacağım, atmayacağım.
6. İşyerinde kavga etmeyeceğim ve huzursuzluk çıkarmayacağım. İşyerine sarhoş olarak gelmeyeceğim. İşyerinde alkol vb. uyuşturucu madde almayacağım.
7. Ruhsal ve psikolojik rahatsızlığında Üniversitemizin Psikolojik Rehberlik Merkezine müracaat edeceğim. Tedavim için ne gerekiyorsa yapacağım.
8. İşyerimden ve çalışma sahadan izinsiz ayrılmayacağım. Amirimden/ İşverenden izinsiz işyerinde misafir, hemşeri, akraba kabul etmeyeceğim. Bana gösterilen yerlerde kısa süreli ziyaretçimle görüşeceğim.
9. Ne kadar önemsiz gözükürse gözüksün yaralanmaları, kazaları ve ilk yardım gerektiren olayları Amirime/ İşverene bildireceğim.
10. Bağlı olan personelimin kişisel koruyucularının işyerine gitmeden önce alınmasını ve işyerinde kullanılmasını sağlayacağım.

Ofis Çalışmaları Kapsamında;

11. Ofis ekipmanlarını kullanırken dikkatli olacağım.
12. Bilgisayar kullanımında iş güvenliği talimatlarına uyacağım.
13. Bağlı olan personelimin iş güvenliği kurallarına uymasını ve uymadığı takdirde gerekli düzeltici çalışmaların yapılmasını sağlayacağım.
14. Meydana gelen herhangi bir iş kazasını ve ramak kala olayını hemen Amirime/ İşverene/ESTÜ İSGB Web sitesi üzerinden İSG Uzmanına bildireceğim ve ilgilileri uyaracağım.

15. Ofis içinde kalabalık grup oluşturmayacağım, sosyal mesafeye dikkat edeceğim.

16. Çay, kahve makinalarının elektrik aksamına dikkat edeceğim.

17. İşim ile ilgili hususlarda yukarıdaki yazılı maddelerin tatbiki gerekenlerinin tatbik ve riayet ile yetkim haricinde olanları ise derhal yetkilisine veya işverene müracaat edeceğim. Aksi takdirde doğabilecek her türlü hukuki ve cezai sorumluluklar ile tazminatlar tarafıma ait olacaktır.

İş bu talimat tutanağını tamamen okuyup anlayarak, İşyerinde alınmış İş Sağlığı ve Güvenliği tedbirlerine uyacağımı ve İş Sağlığı ve Güvenliği kaide ve talimatlarına harfiyen riayet edeceğimi bildirerek imzalıyorum.

İş bu İş Güvenliği Talimat ve Taahhütnamesi 2 nüsha olarak düzenlenmiş olup 60 madde karşılıklı olarak okunarak imza altına alınmıştır.

Tedarikçi/Çalışanın

Adı ve Soyadı

İşveren/Alt İşveren

Adı ve Soyadı

İmza

İmza

ESTÜ İSGB
TARİH

ESKİŞEHİR TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK ve TASARIM FAKÜLTESİ

TASARIM ve UYGULAMA LABORATUVARI

ATÖLYELERİN KULLANIM VE ÇALIŞMA KILAVUZU

ESTÜ İSGB

Aralık 2022

ESKİŞEHİR TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ

TASARIM UYGULAMA LABORATUVARI
ATÖLYELERİN KULLANIM VE ÇALIŞMA KILAVUZU

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

AMAÇ

Bu kılavuz, Eskişehir Teknik Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığının koordinasyonu ile işletilen Tasarım Uygulama Laboratuvarı atölyelerinin kullanım ve çalışma esaslarını düzenler.

Atölyelerde öğrencilerin; bireysel el becerilerini geliştirmeleri, derslerine uygun şekilde ürün yapım aşamalarını öğrenmeleri, dikiş, maket, model, prototip yapımında mevcut makine ve el aletlerini kullanabilir hale gelmeleri, kendilerine kullanım izni verilen makine / aletlerle, iş güvenliği kurallarına uyarak çalışma yapabilmeleri amaçlanır.

KAPSAM

Bu kılavuz, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı koordinasyonu ile işletilen maket atölyesi, ahşap işleri, metal işleri, plastik işleri, seramik işleri, cam işleri atölyesi, kumaş dikim işleri, kumaş dokuma-baskı işleri, ütü işleri atölyelerini kapsar.

DAYANAK

Bu kılavuz, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 51'inci maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname gereğince ve bu kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Kılavuz: Yönetmeliklerde değinilmeyen konulara açıklık getirmek için düzenlenen, buyrukların yazılı olduğu, herhangi bir konuda tutulacak yol için üst makamlardan alt makamlara belli bir esasa dayanarak verilen buyruk, talimat, direktiflerden oluşan resmî belge.

Tasarım Uygulama Laboratuvarı (TUL) / Atölye: Üniversitemize bağlı bölümlerde öğrenim gören öğrencilerin ve dış paydaşların uygulamalı derslerde yapacakları çalışmalarda, öğretim görevlilerinin yürütmekte oldukları dersler ve bilimsel çalışmalarında kullanacakları üretim yapılan ortamdır.

TUL / Atölyeler Koordinatörü: Atölyelerin iş akışını düzenleyen, makineler ve teçhizatların kullanım amaçlarına / kurallarına uygun işleyişini kontrol eden, birimler arası koordinasyonu sağlayan görevli.

Tekniker: Atölye koordinatörü ile teknisyenler arasında iletişimi sağlayan, atölyeler arası çalışma işbirliğini gerçekleştiren meslek elemanıdır.

Teknisyen: Fakültenin atölye ve laboratuvarlarında eğitim-öğretime destek veren, üretim ve hizmet ortamında fiilen çalışandır.

İKİNCİ BÖLÜM

A - ATÖLYELER

- 1- Maket Atölyesi
- 2- Ahşap İşleri Atölyesi
- 3- Metal İşleri Atölyesi (mevcut değil)
- 4- Plastik İşleri Atölyesi (mevcut değil)
- 5- Seramik İşleri Atölyesi
- 6- Cam İşleri Atölyesi (mevcut değil)
- 7- Kumaş Dikim İşleri Atölyesi
- 8- Kumaş Dokuma-Tekstil Baskı Atölyesi
- 9- Ütü İşleri Atölyesi
- 10- CNC işleme ünitesi
- 11- Lazer Kesim ünitesi

B - ATÖLYE BİRİMLERİ

Standart atölye donanımı sağlanmış her atölye 1 (bir) atölye birimini oluşturur.

Atölye Birimleri;

Sanatı ve tekniği birleştirerek işlevsel özellikleri ile mekânları kullanışlı hale getiren, estetik değeriyle yaşadığımız ya da çalıştığımız mekânları sıcak, sevimli ve renkli ortamlar haline getiren bir uygulama alanıdır.

Hazır veya sipariş olarak iş resmini tasarlayan, çizen, ölçülendiren, iş organizasyonunu yapan, iş güvenliği önlemlerini alan, malzemeyi seçen, şablon, kalıp, numune hazırlayan,

İmalat işlemlerini bilen, uygulayabilen ve imalat sürecini oluşturabilen,

İmalat için gerekli makine, takım ve el aletlerini kullanabilen,

Teknik resim okuma ve izleyebilme yeteneğine sahip, ölçme kontrol aletlerini kullanabilen,

Makine elemanları ve malzeme bilgisine sahip, basınçlı hava sistemlerini tanıyan, bilgisayar destekli çizim tasarım üretim ve yazılımlarını kullanabilen,

CNC – Lazer Kesim makineleri kullanabilen,

İş sağlığı ve güvenliği kurallarını çalışma hayatında uygulayan, iş güvenliği için çalışma ortamında risk analizleri yapabilen,

Mesleki etik kurallarını bilen ve uygulayan, mesleği ile ilgili yenilikleri takip eden, araştıran ve bunları çalışma hayatına adapte eden, bilgi ve beceriye sahip teknik elemanlar görevlendirilir.

ATÖLYE BİRİMLERİNİN GÖREVLERİ

- 1- Fakülteye bağılı bölümlerden ve dış birimlerden gelen talepleri değerlendirir ve atölyelerde üretimi yapılabilecek olanları belirler, sıraya koyar ve gerekli destekleri verir.
- 2- Atölyede yapılacak imalatlara ilişkin iş planı yapar.
- 3- Atölyelerde ihtiyaç duyulan araç-gereç, tezgâh ve makinelerin bakım ve onarımlarını yapar, hizmete hazır halde bulundurur.
- 4- İş güvenliği ve işçi sağlığına dair önlemleri alır.
- 5- İş güvenliği için atölyede yasaklayıcı ve uyarıcı tabelalar, işaretler bulundurur ve uyulmasını saçlar.
- 6- Öğrenci ve öğretim görevlilerinin yapamayacakları makine işlemlerini yapar.
- 7- Araç-gereçlerin kullanımlarında işlem sırasına ve iş kurallarına uyulmasını saçlar.
- 8- Atölyenin temizliği ve bakımını yapar/yaptırır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

UYULACAK ESAS VE USULLER

A- REKTÖRLÜK - DEKANLIK – BÖLÜMLER – DIŞ BİRİMLER İÇİN UYULACAK ESAS VE USULLER

- 1- Rektörlük ve Dekanlık talepleri doğrudan atölyeler koordinatörüne iletilir.
- 2- Bölüm ve Akademik çalışma (Proje) talepleri Dekanlığa, Dekanlık atölyeler koordinatörüne iletir.
“Atölyelerde gerçekleşecek ders, çalıştay, etkinlik gibi faaliyetler ile ilgili öğrenci ve/veya öğretim elemanlarından gelen talepleri gerekçeli olarak ilgili ders, çalıştay, etkinlik gibi faaliyetin başlamasından en az iki hafta önce dekanlığa iletir.”
- 3- Dış birimler taleplerini Rektörlüğe, Rektörlük Dekanlığa iletir.
- 4- Gelen taleplerin yapılır/yapılamaz kararı verilir.
- 5- Yapılır taleplerin her türlü malzeme ihtiyacı talep eden tarafından temin edilir.
- 6- Gelen talepler, talep geliş tarihine göre sıralanır ve işleme alınır.
- 7- Talep önceliği istenemez.
- 8- Her türlü etkinlik için teknik destek elemanı ihtiyacı, etkinlik tarihinden 15 gün önce talep edilir.
- 9- Talep eden, talebiyle ilgili her türlü ihtiyacı karşılar ve giderleri öder. (ulaşım, malzeme, vb)
- 10- CNC ve LAZER kesim işleri için belirlenen dakika ücretini talep eden öder.
- 11- Atölye kullanımı taleplerine randevu ve çalışma süresi verilir, randevu tarihi ve süresi dışında çalışma yapılamaz (7/24 açık atölye alanında çalışılır)
“Bölüm başkanlığı, yürütölen ders kapsamında veya bölüm öğrencileri tarafından mesai saatleri dışında laboratuvar atölyelerinin açık tutulması konusunda yapılan talepleri en az bir hafta önce yazılı olarak dekanlığa iletir”
- 12- Her türlü özel talep teklif edilemez, kabul edilmez.

B- ÖĞRENCİLER İÇİN UYULACAK ESAS VE USULLER

- 1- Atölye birimlerinde üretimi yapılması planlanan işlerde kullanılacak mamul, yarı mamul - ham madde ve malzemelerin cins ve miktarları ile teminini öğrenci yapar.
- 2- Standart atölye donanımı dışında her türlü el aleti ve sarf malzemeleri (zımpara, vida, çivi, yapıştırıcı vb.) öğrenci temin eder ve bireysel kullanır.
- 3- Atölye birimlerinde “ öğrenci çalışamaz “ uyarısı bulunan makinelerde öğrenci teknisyenlerden destek ister.
- 4- Öğrenci kişisel iş güvenliği malzemelerini kendisi temin eder ve kullanır.
- 5- Kişisel iş güvenliği kurallarına uymayan öğrenci atölyelerden çıkarılır ve hiçbir şekilde çalıştırılmaz.
- 6- Teknik detayları çözümlenmemiş, malzemesi ve ölçüleri belirlenmemiş proje işleri için talepler değerlendirilmez.
- 7- Lazer kesim ve CNC makinelerinde yapılacak işler için sarf gider ücretini öğrenci öder.
- 8- Her öğrenci, ESTÜ İSG uzmanı tarafından verilen “İş Güvenliği ve İlk Yardım Eğitimi” katılım sertifikasını almakla yükümlüdür. Eğitim almayan öğrenci atölyede çalışamaz.

C- ÖĞRETİM GÖREVLİLERİ İÇİN UYULACAK USUL VE ESASLAR

- 1- Atölye birimlerinde üretimi yapılması gereken işlerinde kullanılacak mamul, yarı mamul - ham madde ve malzemelerin cins ve miktarları ile teminini ilgili öğretim görevlileri yapar.
- 2- Standart atölye donanımı dışında her türlü el aleti ve sarf malzemeleri (zımpara, vida, çivi, yapıştırıcı vb.) öğretim görevlileri temin eder ve bireysel kullanır.
- 3- Atölye birimlerinde “ öğrenci çalışamaz “ uyarısı bulunan makinelerde öğretim görevlileri teknisyenlerden destek ister.
- 4- Öğretim görevlileri kişisel iş güvenliği malzemelerini kendisi temin eder ve kullanır.
- 5- Kişisel iş güvenliği kurallarına uymayan öğretim görevlileri atölyelerden çıkarılır ve hiçbir şekilde çalıştırılmaz.
- 6- Öğretim görevlileri yürütmekte oldukları derslerle ilgili uygulama sürecini önceden planlar ve talepte bulunur.
- 7- Öğretim görevlileri uygulama süresince atölyede öğrencilerinin başında bulunur.
- 8- Lazer kesim ve CNC makinelerinde yapılacak işler için sarf gider ücretini öğretim görevlisi öder.

D- DİĞER HÜKÜMLER

YÖNETİM

Tasarım Uygulama Laboratuvarı / atölyelerin yönetimi: Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı tarafından yapılır.

Atölyelerin kullanımı ve çalıştırılması yetkisi Dekanlık tarafından ilgili bölümlerin öğretim görevlilerine / atölye koordinatörüne verilir.

Atölyelerin kullanılması ve çalıştırılması, belirlenen çalışma esasları dahilinde ilgili öğretim görevlileri / atölyeler koordinatörü tarafından koordine edilir ve yetki verilen atölye görevlileri tarafından yürütülür.

ATÖLYE BİRİMLERİ ÇALIŞMA ESASLARI

1- Atölye çalışma saatleri, üniversitemiz mesai saatleri içindedir.

(08.30 – 12.00 / 13.00 – 17.30)

2- Mesai saatleri dışında atölyede çalışma yapılamaz.

3- Zorunlu hallerde (proje teslimi, ödev teslimi vs.) mesai dışı çalışma yapmak için öğrenciler grup oluşturur. En az 5 öğrenciden oluşan grup mesai dışı çalışma yapmak istediği günü ve saati belirten imzalı listeyi en az bir hafta önce bölüm başkanlığına yazılı olarak bildirir.

4- Bölüm Başkanlığı öğrenci taleplerini en az bir hafta önce yazılı olarak dekanlığa iletir. (7/24 açık atölye alanı uygulaması "sadece çalışma tezgahları, elektrik – su tesisatı bulunan alan " gerçekleşir ise mesai dışı çalışma maddesi kılavuzdan çıkarılır.)

5- Atölyede mesai saatleri içinde çalışmak isteyen öğrenci randevu alır. Atölye sorumlusunun uygun gördüğü sayıda randevulu öğrenci çalışır.

6- Makine, el makinesi, el aletleri ve makine ekipmanları atölye dışına çıkarılmaz.

7- Öğrenci/öğretim görevlisi kullandığı tezgah, makineler ve el aletlerini temizler ve yerine bırakır.

8- Kullandığı araç ve gereçlere, makinelere zarar verenler zararı karşılar.

9- Öğrenci/öğretim görevlisi, atölye duvarında asılı bulunan " atölyede çalışma ve iş güvenliği talimatını " okur ve uygular.

10- Çalışılması yasak olan makineler kesinlikle öğrenciler tarafından kullanılmaz.

11- Öğrenciler/öğretim görevlileri yapacakları işe uygun malzemeleri ve diğer sarf malzemelerini kendileri temin eder.

12- Öğrenciler/öğretim görevlileri çalışma güvenliklerini tehlikeye atmayacak şekilde iş güvenliği talimatlarına uygun gerekli kişisel tedbirlerini alarak çalışır.

13- Öğrenciler/öğretim görevlileri atölyede çalışma esaslarını bilmek ve uygulamakla yükümlüdür.

14- Bireysel hatalardan dolayı oluşabilecek kazalar ve yaralanmalara karşı her öğrenci/öğretim görevlisi kendisinden sorumludur.

15- Atölyede çalışan her öğrenci iş önlüğünü giymek ve maskesini takmakla sorumludur.

16- Talaş sıçratan işlemlerde koruyucu iş güvenliği gözlüğü takılır.

17- Atölyede çalışan tüm öğrenciler, atölye sorumlusu veya atölye görevlilerinin uyarılarını dikkate almak zorundadırlar. Aksine hareket edenler uyarılır. Gerekli durumlarda atölyeden çıkarılır.

18- Öğrenciler atölyede çalışır haldeyken en az bir atölye sorumlusu veya atölye görevlisi atölyede bulunmak zorundadır.

19- Atölye çalışma esaslarına, atölyede çalışma ve iş güvenliği talimatlarına uymayanlar; disiplinsiz hareketlerinden dolayı derhal atölye dışına çıkarılır, bir daha atölyede çalışmasına izin verilmez. Gerekli hallerde öğrenci hakkında Dekanlık ve Üniversite Yönetimi tarafından kabul edilmiş yasal kurallar ve yaptırımlar uygulanır.

ESKİŞEHİR TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

MİMARLIK ve TASARIM FAKÜLTESİ

İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATI ve ÇALIŞMA KURALLARI

1- Atölyeden faydalanacak her öğrenci, İş Güvenliği ve İlk Yardım eğitimini alır. Eğitim sonunda test yapılır.

2- İş Güvenliği ve İlk Yardım eğitimi test değerlendirmesi sonucunda başarılı olan öğrenciler atölyede çalışabilir. Başarılı olamayanlar atölyede çalıştırılmaz.

3- Her öğrenci iş güvenliği talimatı belgesini okur ve imzalar.

4- Atölyede yapılacak tüm çalışmalar için önceden randevu ve alınır. Öğrenci yoğunluğuna bağlı olarak randevu verilir.

5- Öğretim elemanı / üyesi akademik çalışmalarına öncelik verilir.

6- Ürün Tasarımı I, II ve III derslerini alan öğrenciler, maket çalışmalarını tamamen kendi el becerisiyle (el aletleri, belirlenen el makineleri) yapar.

7- Ürün tasarımı I, II ve III derslerini alan öğrenciler bilgisayar destekli üretim yöntemleri (CNC ve Lazer kesim makineleri) kullanamaz.

8- Ürün Tasarımı IV, V, VI derslerini alan öğrenciler kullanımı her öğrenciye yasak olan makineler dışındaki tüm teçhizatı kullanabilir. Kullanımda üst sınıf öğrencilerine öncelik verilir.

- 9- Atölyede görevli personelden iş gücü desteği istenmez. Kullanımı öğrenciye yasak olan makinelerde yapılacak işlemlerde görevli personelden destek istenir.
- 10- Her öğrenci projesine uygun teknik çizimlerini ve malzeme listesini hazırlar. Atölye yoğunluğunu dikkate alarak en kısa sürede atölyedeki işlemlerini tamamlar.
- 11- Atölyede uygun iş önlüğü, koruyucu gözlük, iş eldiveni ile çalışılması zorunludur.
- 12- Kişisel güvenlik önemleri alınır. Gevşek yada yırtık, sarkan giysiler, uzun saçlar, makinenin dönen aksamlarına takılabilir.
- 13- Kişisel koruyucu tedbirlerini almamış öğrenci atölyeye alınmaz.
- 14- Atölye içinde kesinlikle sigara içilmez ve yeme-içme yapılmaz.
- 15- Çalışma esnasında dikkati dağıtacak şekilde gürültü, ses çıkarılmaz.
- 16- Tezgah tablası kesici ve vurucu aletlerle zedelenmez.
- 17- Tezgah üzerinde tutkallama yapmak gerektiğinde tablasına tutkal bulaştırılmaz.
- 18- Tutkal sürme araçları tutkallama işi bitiminde hemen temizlenir.
- 19- Yüksek vurucu darbe gerektiren işlemlerde tezgah üstü kullanılmaz.
- 20- Çalışma bittiğinde tezgah çalışan tarafından temizlenir.
- 21- Kesici ve delici el aletleri ile şaka yapılmaz.
- 22- Ağız körelmiş kesici ve delici aletlerle çalışılmaz.
- 23- Kesici ve delici aletler yapılacak işe uygun seçilir.
- 24- Kesici ve delici aletlerle çalışma esnasında, keskin ağızlar, çalışana ve başkalarına zarar verecek şekilde kullanılmaz.
- 25- Kullanılması bilinmeyen kesici ve delici aletlerle çalışılmaz, atölye görevlisinden yardım istenir.
- 26- El aletleri amaçları dışında kullanılmaz.
- 27- Kullanımı tehlikeli olan makinelerde öğrencilerin çalışması yasaktır.
- 28- Talaşlı çalışmalarda koruyucu iş gözlüğü takılması zorunludur.
- 29- İş parçaları düzgün ve tehlike yaratmayacak şekilde istiflenir.
- 30- Elektrikli el makineleri ve fiş, priz ve kablolar dikkatli kullanılır.
- 31- Çalışmakta olan makinelere güvenli alan dışında yaklaşılmaz.
- 32- Makine ve teçhizatların kullanımında işlem sırasına ve talimatlara uyulur.
- 33- Kullanılan her el aleti ve makinesi iş bitiminde görevliye teslim edilir.
- 34- Dikkatsizlik, bilgisizlik ve şakalaşma sonucunda kaza meydana gelebileceğini, yaralanma hatta ölümlü vaka oluşabileceği unutulmaz.
- 35- Atölye ortamında herhangi bir kaza ya da tehlike halinde (AMBULANS), (KORUMA VE GÜVENLİK AMİRLİĞİ), (İTFAİYE), (SİVİL SAVUNMA) no'lu telefonlar aranır ve yardım istenir.

36- Oluşabilecek kazalara karşı ilk yardım bilgisi olanlar müdahalede bulunabilir.

37- Atölye ortamında çalışma güvenliği sağlanır, iş güvenliği talimatına uyulur, ikaz levhaları dikkate alınır ve uygulanır.

38- Öğrenciler çalışırken atölyede en az bir atölye görevlisi bulunmak zorundadır.

SELÜLOZİK TİNER İLE ÇALIŞMA UYARILARI

1. Solunması, Cilt ile teması ve yutulması halinde sağlığa zararlıdır.
2. Buharları havadan ağırdır ve tabana yayılabilir. Yoğun Buhar hava ile patlayıcı karışımlar oluşturabilir.
3. Çalıştığınız ortamı iyi havalandırın. Havada yanıcı ve patlayıcı buhar konsantrasyonlarının yoğun oluşumundan kaçınınız.
4. Alev alabilir tutuşturucu kaynaklardan uzak tutun
5. Direkt güneş ışığı ve ısı kaynaklarından uzakta, ağzı kapalı ambalajlarda, 5-35 C arasında depolayınız. Serin, kuru, iyi havalandırılmış bir yerde saklayın ve ambalajın kapağını sıkıca kapalı tutun.
6. Selülozik tiner içeren kullanılmış kirli atıklar, boş ve saklama kapları yangın ve çevre tehlikesi olarak kabul edilmeli ve "Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'ne " uygun olarak bertaraf edilmeli veya ettirilmelidir.

MAKİNE KULLANMA TALİMATLARI

ŞERİT TESTERE MAKİNESİ KULLANMA TALİMATI

- 1- Çalışmaya başlamadan önce testereyi kontrol edin.
- 2- Arızalı ve çatlak olan testereleri kullanılmayın.
- 3- Testere daima gergin tutulmalı, germe tertibatı ile ayarlanmalıdır.
- 4- Testereyi amacına uygun kullanın.
- 5- Açma-Kapama anahtarı çalışmıyorsa testereyi kullanmayın.
- 6- Dar iş elbisesi giyin, elbise kollarını içeri kıvrın.
- 7- Çalışma esnasında uygun gözlük, yüz siperi ve toz maskesi kullanın.
- 8- Sıkışma halinde testere durmuş olsa dahi motoru durdurmadan testereye el sürmeyin.
- 9- Şerit değiştirme işlemi sırasında motoru durdurun.
- 10- Arıza durumunda testerenin motorunu hemen durdurun ve ilgililere haber verin.
- 11- Şerit testere bağlantıları en az ayda bir muayene ve kontrol edilmelidir.
- 12- Bakım onarım dışında testerenin koruyucularını çıkarmayın.
- 13- Bakım onarım sırasında çıkarılan koruyucular işe başlamadan önce yerine takılmalıdır.
- 14- Kendi güvenliğiniz kadar çevrenizdekilerin de güvenliğini önemseyin.
- 15- İş sağlığı ve güvenliğine aykırı bir durum söz konusu olduğunda ilgililere haber verin.
- 16- Silindir, üçgen, yuvarlak, eğri ve çok küçük parçaları kesmeyin.
- 17- Güvenli kesim için şerit koruma düzeneğini kesilecek parça kalınlığına göre ayarlayın.
- 18- El testeresi ile kesilebilecek parçaları makinede kesmeyin.

- 19- İnce parça kesiminde itici destek çubuğunu kullanın.
- 20- Eğmeçli kesimlerde ince şerit laması takın.
- 21- Eğmeçli kesimlerde dar çaplı dönüşleri çürütme tekniğiyle kesin.
- 22- Kesme işlemi yaparken gözünüzü ve dikkatinizi başka yöne çevirmeyin.
- 23- Makine kullanma ve iş güvenliği testinden geçemeyenler bu makineyi kullanamaz.

PLANYA MAKİNESİ KULLANMA TALİMATI

- 1- İş parçası üzerinde çivi, taş vb. yabancı cisimler bulunmadığını kontrol edin.
- 2- 30 cm'den daha kısa ve 1 cm'den daha ince parçaları makineye serbest elle vermeyin uygun bir itme çubuğu kullanın.
- 3- Mümkün olan her durumda koruyucuyu kullanın.
- 4- Parçayı iterken elinizi bıçakların üzerinden geçirmeyin.
- 5- Çalışırken makinenin sol yanında ve sağlam bir şekilde durun.
- 6- Bütün ayar ve bağlama düzenlerinin sağlam olduğunu ve özellikle bıçak bağlama civatalarını sık sık kontrol edin.
- 7- Talaş miktarını geniş yüzeylerde 2 mm dar yüzeylerde 5 mm'den fazla vermeyin.
- 8- 25 cm'den daha kısa parçaların maktalarını makinede rendelemeyin.
- 9- İş parçasını daima elyaf yönünde rendeleyin.
- 10- İş parçasını iterken parçaya ve sipere sağlamca bastırın.
- 11- İşlem bittiğinde veya ayar değiştirileceği zaman şalteri kapatın ve makinenin tamamen durmasını bekleyin.
- 12- Planya makinesini öğrencilerin kullanması yasaktır. Makinede işi olanlar atölye personelinden destek alır.

KALINLIK MAKİNESİ KULLANMA TALİMATI

- 1- İş parçasının boyu, sevk silindirleri arasındaki uzaklıktan birkaç mm daha uzun olmalıdır. Bundan kısa parçaları makineye vermeyiniz.
- 2- 1 cm'den daha ince parçaları, alt destek parçası olmaksızın makineye vermeyiniz.
- 3- Parça yüzeylerinde çivi, taş, vb. Yabancı cisimler bulunmadığını kontrol ediniz.
- 4- Budaklı, çatlak ve bir yüzü planya makinesinde düzeltilmemiş parçaları makineye vermeyiniz. Parçayı daima elyaf yönünde rendeleyiniz.
- 5- Kalınlığı az, genişliği fazla olan parçaların genişliklerini makinede çıkarmayınız. Aksi halde silindirlerin baskısıyla parça yana eğilir ve açısı bozuk çıkar.
- 6- Çalışırken makinenin tam arkasında değil yan tarafında durunuz. Tabla hizasına eğilip makinenin içine katiyen bakmayınız. Talaş ve parçalar yüzünüze fırlayabilir.

- 7- İtme silindiri çok parçalı değil ise değişik kalınlıktaki iş parçalarını makineye yan yana vermeyiniz.
- 8- Parçayı makineye verirken ve alırken elinizi tabla hizasından daha içeri sokmayınız.
- 9- Rendeleme sırasında sıkışma olursa hemen sevk sistemini ve makineyi durdurunuz, sonra tablayı aşağıya indirerek parçayı geriye çekiniz.
- 10- Uzun parçaların makineden çıkışta sarkmalarını önlemek için bir yardımcı eleman veya destek sehпасı kullanınız.
- 11- Talaş kalınlığını işin özelliğine göre ve makineyi zorlamayacak miktarda ayarlayınız.
- 12- Kalınlık makinesini öğrencilerin kullanması yasaktır. Makinede işi olanlar atölye personelinden destek alır.

DAİRE TESTERE MAKİNESİ KULLANMA TALİMATI

- 1- Daima yapılacak işe uygun özellikte çaprazlı ve bilenmiş testere kullanınız.
- 2- Mümkün olan her durumda ayırma kaması ve koruyucu siperi kullanınız
- 3- Testereyi kesilecek parça kalınlığından sadece birkaç mm yüksekte çalışacak şekilde ayarlayınız.
- 4- Bütün ayarlamaları testere tamamen durduktan sonra yapınız. Makineyi çabuk durdurmak için, testere dişlerine veya yüzeyine parça dayamayınız.
- 5- Dönmekte olan testerenin üzerinden elinizi veya iş parçasını katiyen geçirmeyiniz.
- 6- Elinizi dönmekte olan testereye 10 cm'den fazla yaklaştırmayınız. Ve testerenin arka tarafına katiyen geçirmeyiniz.
- 7- Kısa ve dar parçaları daima itme çubuğu ile iterek kesiniz.
- 8- İnce parçaları işlerken daima baskı tarağı kullanınız.
- 9- Kızaklı gönye siperi ile parça boylarını keserken, makine siperini boy stoplama olarak kullanmayınız.
- 10- Geri tepmelerde ve parça fırlatmalardan korunmak için makinenin yan tarafında durarak çalışınız.
- 11- Kesilecek iş parçasının bir yüzü ile cumbasını önceden düzeltiniz. Peşli, eğri, düşer budaklı ve çivili parçaları makineye vermeyiniz.
- 12- İş parçasını geniş tablalar hariç serbest elle katiyen kesmeyiniz.
- 13- Çalışma esnasında makine tablasında artık parça birikmesine fırsat vermeyiniz. Biriken parçaları elinizle değil, bir ahşap çubuk yardımıyla iterek düşürünüz.
- 14- Uzun parçaları keserken destek sehpaları kullanınız. Veya birisinden yardım isteyiniz. Keserken itme ve yön tayinini kendiniz yapınız.
- 15- Makineyi çalıştırdıktan sonra testere normal hızını almadan kesime başlamayınız.
- 16- Kesilmekte olan iş parçasını katiyen geri çekmeyiniz.
- 17- Daire testere makinesini öğrencilerin kullanması yasaktır. Makinede işi olanlar atölye personelinden destek alır.

DİKEY DELİK MAKİNESİ KULLANMA TALİMATI

- 1- Matkabın keskinliğini daima kontrol ediniz ve mandrene sağlam bir şekilde bağlayınız. Çalışma sırasında arada bir makineyi durdurarak mandrenin sıkılığını kontrol ediniz.
- 2- Mandren anahtarını mandrenden çıkarmadan makineyi katiyen çalıştırmayınız.
- 3- Delme sırasında, matkabı yakacak veya kıracak şekilde zorlamayınız.
- 4- Derinliği fazla olan deliklerde, matkabı arayla geriye çekerek talaşların boşalmasını ve matkabın soğumasını sağlayınız.
- 5- İş parçasını tablaya sağlam bir şekilde bağlayınız.
- 6- Matkap koruyucu siperini daima kullanınız.
- 7- Delme sırasında elinizi matkaptan ve özellikle deliğin çıkış ağzından koruyunuz.
- 8- Ucu merkezleme vidalı ve piramit dipli dalıcı (amerikan) matkapları makineye bağlamayınız.

DEKUPAJ TESTERE KULLANMA TALİMATI

- 1- Testere bıçağının keskinliğini kontrol ediniz.
- 2- Keskin olmayan ve çatlak bıçaklarla çalışmayınız.
- 3- Bıçağın doğru ve sağlam bir şekilde takılıp takılmadığını kontrol ediniz.
- 4- Eliniz kesici bıçağa yaklaştırmayınız.
- 5- Elle tutulamayacak kadar küçük parçaları kesmeyiniz.
- 6- Eğmeçli şekiller keserken ani dönüş yapmayınız.
- 7- Bir cm' den daha kalın olan parçaları kesmeyiniz
- 8- Eğri olmayan köşeleri önceden uygun çaplı matkapla deliniz.

DİSK / BANT ZIMPARA MAKİNESİ KULLANMA TALİMATI

- 1- Makinedeki toz ve talaşları temizleyiniz.
- 2- Makinede çalışana dikkatini dağıtacak biçimde rahatsız etmeyiniz.
- 3- Çalışırken iş parçasını sağlam bir siperine dayayınız.
- 4- Disk zımpara makinesinde, diskin dönme yönünü dikkate alınız ve zımparalanacak parçayı dayama siperine koyarak kontrollü zımparalama yapınız.
- 5- Elinizi zımpara bandına yaklaştırmayın, çalışırken zımpara bandına dokunmayın.
- 6- Amorf yüzeyleri dayama siperini kullanarak zımparalayınız.
- 7- Bant zımpara yüzeyinin 1/3'ünden fazlasının iş parçası üzerinden taşmamasına dikkat ediniz.
- 8- Çalışmaya başlamadan önce bant zımpara gerginliğini, yırtık olmadığını kontrol ediniz.

KESİCİ – DELİCİ – VURUCU – SIKIŞTIRICI – AŞINDIRICI

EL ALETLERİNİ KULLANMA TALİMATI

- 1- Yapılacak işe uygun el makinesi / aleti kullanın.
- 2- Kötü durumda olan aletleri kullanmayın.
- 3- Gerekli eğitimi almadan bilmediğiniz aleti kullanmayın.
- 4- İzin verilmeyen aletleri kullanmayın.
- 5- Keskin ağzı veya sivri ucu koruyucu içine alınmadan aletlerin taşımayın.
- 6- Aletleri kullanırken doğru kişisel koruyucu donanımı kullanın.
- 7- Elinize uygun şekilde oturmayan aletleri kullanmayın.
- 8- Aşırı güç kullanmayın.
- 9- Kullanmaya başlamadan önce hasar olup olmadığı mutlaka kontrol edin.
- 10- Aletler kullanıldıktan sonra temizleyin.
- 11- Bir nesne üzerinde elektrikli el aletini kullanılırken, nesneyi mengene ile uygun şekilde bağlayın/sıkıştırın.
- 12- El aletleri ve elektrikli el aletlerini kullananlar yüzük, bilezik gibi takılar takmayın.
- 13- Kravat, boyun bağı, uzun kollu giysi, uzun eldivenler, üzerine iyi oturmayan iş elbiseleri giymeyin.
- 14- Elleri, saçları, ve giysileri kesilen kenarlardan veya hareketli parçalardan uzak tutun ve koruyun.
- 15- Keskin ve sivri uçlu veya keskin ağızlı aletleri aşağıya doğru ve bunu taşıyandan uzağa doğru bakacak şekilde taşıyın.
- 16- Elektrikli testereler, matkaplar veya herhangi bir kıymık veya partikül çıkartan aletleri kullanılırken koruyucu gözlük takın.
- 17- El aleti kullanılırken eğer 80 dB(A)'dan fazla gürültü oluşuyor ise kulak koruyucu kullanın.
- 18- Ayakları korumak için iş güvenliği ayakkabısı giyin.
- 19- El aletlerini kordonundan tutularak – çekilerek taşımayın.
- 20- Yakınında yanıcı sıvılar, gazlar veya tozlar bulunan ve dolaysı ile patlama tehlikesi olan yerlerde elektrikli el aletleri ile çalışılmamalıdır.**(Elektrikli el aletleri, toz veya buharları alevlendirebilecek kıvılcımlar çıkarabilirler.)
- 21- Elektrikli el aletleri kullananın kontrolü dışında çalışır durumda bırakılmamalı, kapatılmalıdır.** Uç tam olarak duruncaya kadar elektrikli el aletleri elden bırakılmamalıdır.
- 22- Aleti taşımak, asmak veya fişi prizden çekmek için kablosu kullanılmamalıdır.** Kablosu yüksek sıcaklıktan, yağdan, keskin kenarlı eşyalardan veya hareketli alet parçalarından uzak tutulmalıdır. Hasarlı kablolar elektrik çarpmasına neden olabilir.
- 23- İş parçasını sabitlemek için germe tertibatı veya bir mengene kullanılmalıdır.**

24- Açma / kapama şalteri arızalı olan alet kullanılmamalıdır. Açılıp kapanmayan bir alet tehlikelidir ve hemen onarılması gerekir.

25- Alette ayarlama yapmadan, aksesuar değiştirmeden veya aleti kaldırmadan önce fişi prizden çekilmelidir. Alınabilecek bu güvenliğin önlemi aletin kullanıcının kontrolü dışında veya yanlışlıkla çalışmasını önler.



ESTÜ İSGB

TUTANAK BELGESİ

BÖLÜM ADI:

İş bu tutanak; Mimarlık ve Tasarım Fakültesi koordinasyonu ile işletilen atölyelerde öğrencilerin, bireysel el becerilerini geliştirmeleri, derslerine uygun şekilde ürün yapım aşamalarını öğrenmeleri, dikiş, maket, model, prototip yapımında mevcut makine ve el aletlerini kullanabilir hale gelmeleri, kendilerine kullanım izni verilen makine / aletlerle, iş güvenliği kurallarına uyarak çalışma yapabilmelerini sağlamak amacıyla **İş Güvenliği ve İlk Yardım eğitimi aldıklarını, atölyelerin kullanım ve çalışma kılavuzu, iş güvenliği talimatı ve çalışma kurallarını okuduklarını ve anladıklarını** belgelemek üzere düzenlenmiştir. / /

Öğrenci Adı Soyadı :

Numarası :

Tarih ve imza :

(Öğrenci ve çalışanlar; Bölüm öğrenci listesi / Fakülte çalışan listesini imzalar. Taahhütname. Kılavuz ve işg eğitim içeriği ilgililere mail yoluyla tebliğ edilir.)

Ekler:

- 1- Atölyelerin kullanım ve çalışma kılavuzu
- 2- İş sağlığı ve güvenliği talimatı ve taahhütnamesi
- 3- İş Güvenliği ve İlk Yardım eğitimi

YÜRÜRLÜK

İşbu kılavuz Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı Fakülte Kurulu kararı alındığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Bu Kılavuz hükümlerini Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanı yürütür.



ESTÜ İSGB